

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ НСО «Новосибирский

авиастроительный лицей»

С.В.Беляев

«07» сентября 2022 г.



**КАРТА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ ГБПОУ НСО «НОВОСИБИРСКИЙ АВИАСТРОИТЕЛЬСКИЙ ЛИЦЕЙ»**

№ пп	Коррупционные полномочия	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1.	Организация и осуществление закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения	Директор, заместитель директора, Главный бухгалтер, Заведующий отделением	Завышение стартовых цен при размещении государственных заказов. Заклучение государственного контракта без соблюдения установленной процедуры. Заклучение государственного контракта с организацией, не имеющей права на предоставление определенных товаров (услуг).	Высокая	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета, экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском; Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для

			<p>Непредъявление претензий к организациям, нарушившим условия договора.          Целевое использование бюджетных средств и средств внебюджетного фонда (в том числе направленные на государственные целевые программы).</p>		<p>Нужд учреждения требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с федеральными законами;          Разъяснение работникам учреждения, связанным с заключением контрактов и договоров, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений;          Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении;</p>
2.	<p>Прием (увольнение), включение в кадровый резерв работников учреждения</p>	<p>Директор, заместитель директора</p>	<p>Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) при приеме на работу</p>	<p>Высокая</p>	<p>Ведение механизма конкурсного отбора на замещение должностей;          Строгий контроль над соответствием физического лица, претендующего на замещение должности, предъявляемым</p>

<p>работников учреждения</p>	<p>Главный бухгалтер Заведующий отделением Комиссия по стимулирующим выплатам</p>	<p>стимулирующего характера</p>		<p>Установлению выплат стимулирующего характера для работников учреждения на основании служебных записок представителей администрации</p>
<p>9. Проведение аттестации работников учреждения на соответствие занимаемой должности</p>	<p>Директор Заместитель директора</p>	<p>Необъективная оценка Деятельности работников, завышение/занижение результативности труда</p>	<p>Средняя</p>	<p>Объективная работа аттестационной комиссии</p>

			Установленного порядка рассмотрения обращений граждан, организаций		вопросы рассмотрения обращений граждан, персональных данных; Совершенствование механизма отбора работников учреждения;
5.	Распорядительные функции	Директор Заместитель директора Заведующий отделением Специалист по кадрам	Принятие внутренних нормативных актов, противоречащих федеральному законодательству по противодействию коррупции	Средняя	Проведение мониторинга локальных нормативных актов
6.	Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных имущества	Директор Главный бухгалтер заместитель директора по хозяйственной части	Несвоевременная постановка на регистрационный учёт имущества; Умышленное досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учёта	Высокая	Организация систематического контроля за деятельностью заведующего хозяйством
7.	Оплата труда	Директор Заместитель директора Главный бухгалтер Заведующий отделением Комиссия по стимулирующим выплатам	Оплата рабочего времени в полном объёме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте	Средняя	Организация контроля за исполнительской и трудовой дисциплиной работников, правильностью ведения табеля
8.	Стимулирующие выплаты за качество труда	Директор Заместитель директора	Неправомерность Установления выплат	Средняя	Объективная работа комиссии по рассмотрению и

				<p>профессиональным стандартом</p>
3	<p>Осуществление функций по оказанию социальных услуг студентам с ограниченными возможностями</p>	<p>Необоснованное предоставление социального обслуживания, отказ в социальном обслуживании, увеличение/уменьшение числа оказанных социальных услуг, некачественное предоставление социальных услуг</p>	<p>Средняя</p>	<p>Ведение механизма контроля за добросовестностью работы руководителей, работников при оказании социальных услуг; Усиление контроля за соблюдением порядка предоставления социальных услуг; Проведение анализа заявлений, анкет граждан, родителей и юридических лиц на предмет наличия в них коррупции и результаты их рассмотрения;</p>
4	<p>Обращения юридических, физических лиц</p>	<p>Требование от физических и юридических лиц информации, предоставления которой не предусмотрено законодательством РФ</p>	<p>Нарушение</p>	<p>Директор Заместитель директора Заведующий отделением</p> <p>Средняя</p> <p>Ведение механизма контроля за соблюдением законодательства; Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими</p>