

Новосибирск, 2025

1 Общие положения

1.1. Положение о предоставлении академического отпуска обучающимся в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Новосибирской области «Новосибирский авиастроительный лицей имени Г.А. Ванага» (далее - Положение) устанавливает общие требования к процедуре предоставления академических отпусков студентам (далее обучающимся), обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования, а также основания предоставления указанных отпусков обучающимся в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Новосибирской области «Новосибирский авиастроительный лицей имени Г.А. Ванага» (далее - лицей).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;

- Федеральным законом «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» от 21.12.1996г. № 159-ФЗ;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся» от 04.04.2025г. №303 (Зарегистрировано в Минюсте России 07.05.2025 № 82086)

- Постановление правительства Новосибирской области «О порядке назначения государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения в государственных профессиональных образовательных организациях Новосибирской области за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Новосибирской области» от 28.10.2013г. № 464-п;

- Уставом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Новосибирской области «Новосибирский авиастроительный лицей имени Г.А. Ванага» (далее- Устав лицея).

1.3. Академический отпуск предоставляется обучающемуся в связи с временной невозможностью освоения ими образовательной программы, в случае призыва на военную службу или заключения контракта о прохождении военной службы (далее - в связи с прохождением военной службы), по медицинским показаниям, а также в иных исключительных случаях, в том числе в связи со стихийными бедствиями, по семейным обстоятельствам.

1.4. К случаям предоставления обучающемуся академического отпуска относятся:

1.4.1. призыв на военную службу или заключения контракта о прохождении военной службы (далее - в связи с прохождением военной службы),

1.4.2. по медицинские показания,

1.4.3. иные исключительные случаи, в том числе в связи со стихийными бедствиями, по семейным обстоятельствам к которым относятся:

- уход за тяжело больным ребёнком или близким родственником;
- отпуск по беременности и родам
- отпуск по уходу за ребёнком до достижения им возраста трёх лет.
- обучение в учебных заведениях иностранных государств;
- участие в российских или международных соревнованиях, проектах и т.п.;
- тяжелое материальное положение в семье.

2. Порядок предоставления академических отпусков

2.1. Продолжительность академического отпуска одновременно не может превышать 12 календарных месяцев (за исключением академического отпуска в связи с прохождением военной службы или по медицинским показаниям, срок предоставления которого не может превышать 2 года).

Количество академических отпусков, предоставляемых обучающемуся в период обучения по соответствующей образовательной программе, не ограничено

2.2. Основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска является личное заявление обучающегося на имя директора лица (далее - заявление), а также медицинское заключение, выданное медицинской организацией, входящей в государственную или муниципальную систему здравоохранения (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям), мобилизационное предписание, распоряжение или повестка военного комиссариата, содержащие время и место отправки к месту прохождения военной службы, копия контракта о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке (для предоставления академического отпуска в связи с прохождением военной службы), иные документы, подтверждающие основания предоставления академического отпуска (при наличии).

Документом, подтверждающим основание для предоставления академического отпуска в связи с происшедшим стихийным бедствием может являться справка из соответствующего государственного органа (иные документы при наличии).

Документом, подтверждающим основание для предоставления академического отпуска по уходу за тяжело больным ребёнком или близким родственником может являться заключение врачебной комиссии (иные документы при наличии).

Документом, подтверждающим основание для предоставления академического отпуска по беременности и родам может являться справка из женской консультации.

Документом, подтверждающим основание для предоставления академического отпуска (матери или отцу ребенка) в связи с отпуском по уходу за ребёнком до достижения им возраста полутора лет является свидетельство о рождении ребёнка, справка о том, что второй родитель (мать или отец) ребёнка не использует данный отпуск и не получает пособия по месту своей работы или учёбы (если отец или мать ребёнка не работает - справку из органов социальной защиты населения по месту его (её) жительства).

Документом, подтверждающим основание для предоставления академического отпуска (матери или отцу ребенка) по уходу за ребёнком до достижения им возраста трёх лет является копия свидетельства о рождении ребёнка.

Документом, подтверждающим основание для предоставления академического отпуска спортсменам для участия в российских или международных соревнованиях, является представление заведующего отделением.

Документом, подтверждающим основание для предоставления академического отпуска в случае тяжелого материального положения в семье (ниже прожиточного минимума) и необходимости временного трудоустройства — может являться справка о составе семьи и совокупном доходе всех членов семьи (иные документы при наличии).

На заявлении о предоставлении академического отпуска обучающемуся проставляется согласующая подпись заместителя директора по учебно-производственной работе, заведующего отделением.

В случае, если обучающийся по объективным причинам (в частности, нахождение на военной службе, медицинские показания, обстоятельства непреодолимой силы) не может лично представить заявление и документы, предусмотренные абзацем первым настоящего пункта, такое заявление может

быть подано законным представителем обучающегося, либо лицом по доверенности, выданной указанному лицу обучающимся, либо через операторов почтовой связи общего пользования заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, а также иным доступным способом.

Решение о предоставлении академического отпуска в связи с прохождением военной службы или по медицинским показаниям принимается директором лицея либо лицом, исполняющим обязанности директора лицея, либо иным должностным лицом, уполномоченным директором лицея или исполняющим обязанности директора лицея.

В иных исключительных случаях, а также в случаях, когда обучающийся не может представить документы, подтверждающие основания предоставления академического отпуска, решение о предоставлении академического отпуска принимается специально создаваемой лицеем комиссией (далее - Комиссия).

Состав, полномочия и порядок деятельности Комиссии определяются лицеем самостоятельно.

2.3. Лицей в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявления направляет заявление (заявления) обучающегося (обучающихся) в Комиссию с прилагаемыми к нему (ним) документами (при наличии).

В результате рассмотрения заявления (заявлений), а также прилагаемых к нему (ним) документов (при наличии) Комиссией в срок не более 5 рабочих дней со дня поступления от Лицея заявления в соответствии с настоящим пунктом принимается одно из следующих решений:

- о предоставлении обучающемуся академического отпуска;
- об отказе в предоставлении обучающемуся академического отпуска.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении обучающемуся академического отпуска такое решение должно быть мотивированным.

Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем его размещения без указания фамилии, имени, отчества (при наличии) обучающихся с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета (при наличии) или уникального кода, присвоенного обучающемуся, в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе в личном кабинете обучающегося либо на официальном сайте лицея в сети «Интернет».

2.4. Предоставление академического отпуска обучающемуся оформляется приказом лицея, изданным директором лицея либо лицом, исполняющим обязанности директора лицея, либо иным должностным лицом, уполномоченным директором лицея или исполняющим обязанности директора

лица не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения в соответствии с пунктами 2.2. или 2.3. настоящего Положения.

Информация о предоставлении академического отпуска доводится до сведения обучающихся путем ее размещения без указания фамилии, имени, отчества (при наличии) обучающихся с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета (при наличии) или уникального кода, присвоенного обучающемуся и реквизитов соответствующего приказа лица, в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе в личном кабинете обучающегося либо на официальном сайте лица в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.5. Обучающийся в период нахождения в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы в лице, и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска.

В случае, если обучающийся обучается в лице по договору об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица, во время академического отпуска плата за обучение с него не взимается.

2.6. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления обучающегося. На заявлении проставляется согласующая подпись заместителя директора по учебно-производственной работе, заведующего учебной частью.

В случае завершения академического отпуска до окончания периода, на который он был предоставлен, обучающийся допускается к обучению на основании приказа директора лица либо лица, исполняющего обязанности директора лица, либо иного должностного лица, уполномоченного директором лица или исполняющим обязанности директора лица.

В случаях, если обучающийся по независящим от него обстоятельствам не приступил по завершению академического отпуска к обязанностям, связанным с освоением им образовательной программы, Комиссия вправе принять решение о продлении академического отпуска. Решение о продлении академического отпуска оформляется в соответствии с пунктами 2.2. – 2.4. настоящего Положения.

2.7. В журнале учёта учебных занятий делается отметка о приказе на предоставление академического отпуска (дата и № приказа).

2.8. В личное дело обучающегося вкладывается выписка из приказа (или копия приказа) на предоставление академического отпуска и выхода из него.

2.9. Положение распространяется на обучающихся лица, обучающихся как за счёт областного бюджета, так и за счет средств физических и юридических лиц.

2.10. В случае принятия директором лица, Комиссией решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска, готовится приказ с формулировкой:

«В соответствии с Положением о порядке и основаниях предоставления академического отпуска обучающимся ГБПОУ НСО «Новосибирский авиастроительный лицей имени Г.А. Ванага» предоставить академический отпуск обучающемуся по программе подготовки квалифицированных рабочих и служащих (специалистов среднего звена) за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Новосибирской области на дневной форме обучения на базе основного(среднего) общего образования (указать курс) курса, группы (указать группу) по профессии (указать код и наименование профессии) со сроком обучения (указать срок обучения)

(указать Ф.И.О.), на основании личного заявления в связи с (указать причину) на период с «___»___20__г. по «___»___20__г.»

2.11. В период нахождения в академическом отпуске стипендия (как академическая, так и социальная) не выплачивается, за исключением случаев, указанных в пункте 3.2. настоящего Положения.

2.12. Обучающиеся, обучавшиеся на бюджетной основе, после академического отпуска по болезни, продолжают обучаться также на бюджетной основе.

2.13. Обучающийся, не вышедший из академического отпуска в срок, установленный приказом, в случае, если Комиссией не принято решение о продлении академического отпуска отчисляется с формулировкой:

«В соответствии с Положением о порядке и основаниях предоставления академического отпуска обучающимся ГБПОУ НСО «Новосибирский авиастроительный лицей имени Г.А. Ванага», в соответствии с решением Комиссии по предоставлению (продлению) академических отпусков студентам лица от «___»___20__г., отчислить с «___»___20__г. из состава обучающихся по программе подготовки квалифицированных рабочих и служащих (специалистов среднего звена) за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Новосибирской области на дневной форме обучения на базе основного(среднего) общего образования (указать курс) курса, группы (указать группу) по профессии (указать код и наименование профессии) со сроком обучения (указать срок обучения)

студента (указать Ф.И.О.), по инициативе образовательной организации в связи с невыполнением добросовестно обязанностей по освоению образовательной программы и выполнению учебного плана после завершения

срока академического отпуска, предоставленного приказом Права обучающихся, находящихся в академическом отпуске

2.14.Отчисление обучающихся, находящихся в академическом отпуске, по инициативе образовательной организации не допускается.

2.15.При предоставлении детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающимся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации, академического отпуска по медицинским показаниям, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет за ними на весь период данных отпусков сохраняется полное государственное обеспечение и выплачивается государственная социальная стипендия.

2.16.Право на отсрочку от призыва на военную службу сохраняется за обучающимся, получившим во время обучения академический отпуск, при условии, если общий срок, на который ему была предоставлена отсрочка от военной службы для обучения в образовательном учреждении, не увеличивается или увеличивается не более чем на 1 год.